

## UMOWA O PARTNERSTWO

przy realizacji projektu pod nazwą „RIKSZA ROWEROWA DLA OSÓB STARSZYCH”  
zawarta w dniu ..... w .....

pomiędzy: Stowarzyszeniem Rowerowym .....

reprezentowanym przez: .....

zwanym dalej „Partnerem Wiodącym”,

a **Ośrodkiem Pomocy Społecznej**, z siedzibą w .....

reprezentowanym przez: .....

zwaną dalej „Organizacją Wspierającą”,

a **Uniwersytetem Trzeciego Wieku**, z siedzibą w .....

reprezentowanym przez: .....

zwanym dalej „Partnerem 1”,

a **Technikum** w .....

reprezentowanym przez: .....

zwanym dalej „Partnerem 2”.

### § 1.

#### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest uregulowanie wzajemnych praw i obowiązków Stron, w związku z realizacją projektu budowy „RIKSZ ROWEROWYCH DLA OSÓB STARSZYCH”, zwanego dalej „Zadaniem”. Umowa określa zasady funkcjonowania współpracy między Stronami przy realizacji Zadania.
2. Strony stwierdzają zgodnie, że Partnerstwo zawiązane zostało w celu realizacji Zadania.
3. Strony stwierdzają zgodnie, że Partnerstwo zawiązane zostało na okres od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia ..... r.

### § 2.

#### Obowiązki i uprawnienia Stron

## Załącznik nr 3

1. Na mocy niniejszej Umowy Strony zobowiązują się do współpracy przy realizacji i osiągnięciu celów Zadania, w szczególności realizacji budowy „RIKSZ ROWEROWYCH DLA OSÓB STARSZYCH”.
2. Partner Wiodący zobowiązuje się do wykonania następujących działań:
  - 1) Pełnej koordynacji zadania.
  - 2) Przeprowadzenia spotkań promujących zadanie.
  - 3) Promocję Zadania.
  - 4) Organizację 3 warsztatów z pomocy przedmedycznej dla wolontariuszy.
  - 5) Organizację i przeprowadzenie 3 spotkań w ramach szkoleń z Funkcjonariuszami Policji z zakresu Ruchu Drogowego.
  - 6) Organizację i przeprowadzenie spotkań w ramach harmonogramu sekcji działających przy oleśnickim UTW.
  - 7) Organizację i przeprowadzenie przejazdów rowerowych służących opracowaniu trasy rikszy.
  - 8) Organizację i przeprowadzenie finału projektu.
  - 9) Promowanie finału projektu na portalach społecznościowych oraz w mediach lokalnych.

Ze strony Partnera Wiodącego osobą do kontaktów w sprawie realizacji Zadania jest ..... , tel.....

3. Organizacja Wspierająca zobowiązuje się do wykonania następujących działań:
  - 1) Pomocy przy nawiązaniu kontaktów z partnerami projektu, instytucjami kultury, stowarzyszeniami i fundacjami.
  - 2) Udostępnienie pomieszczeń niezbędnych do prawidłowego przeprowadzenia Zadania
  - 3) Obsługę finansową.
  - 4) Udział w promocji Zadania.
  - 5) Przeprowadzenie szkoleń dla wolontariuszy.
  - 6) Rekrutację osób starszych do testowania modelu
  - 7) Promowanie finału projektu na stronach internetowych należących do Organizacji Wspierającej (strona www, portalach społecznościowych).

Ze strony Organizacji Wspierającej osobą do kontaktów w sprawie realizacji Zadania jest .....

4. Partner 1 zobowiązuje się do wykonania następujących działań:
  - 1) Pomoc w zorganizowaniu wykładów i spotkań w ramach realizacji Zadania.
  - 2) Pomoc w nawiązaniu kontaktu ze słuchaczami UTW.
  - 3) Udział w promocji Zadania.

Ze strony Partnera 1 osobą do kontaktów w sprawie realizacji Zadania jest.....

5. Partner 2 zobowiązuje się do wykonania następujących działań:
- 1) Zorganizowanie wolontariussy, którzy pomogą w realizacji projektu.
  - 2) Udział w promocji Zadania.
  - 3) Promowanie finału projektu na stronach internetowych należących do Liceum (strona www, portalach społecznościowych).

Ze strony Partnera 2 osobą do kontaktów w sprawie realizacji Zadania jest.....

6. W ramach realizacji Zadania, Partner zobowiązany jest do:
- 1) Realizowania Zadania, zgodnie z Regulaminem.
  - 2) Zapewnienia promocji Zadania, zgodnie z Regulaminem, przy czym Partner Wiodący dokona wszelkich starań aby informować Partnerów o obowiązkach wynikających z tego dokumentu i zmianach w tym zakresie.
  - 3) Przedstawienie na pisemne wezwanie ..... informacji i wyjaśnień związanych z realizacją Zadania.
  - 4) Poddanie się kontroli ..... w zakresie prawidłowości wykonania Zadania.

### **§ 3.**

#### **Monitoring i kontrola**

1. Partner Wiodący zobowiązuje się na bieżąco monitorować prawidłowości realizacji Zadania.
2. W ramach monitoringu lub kontroli Strony umożliwią bezzwłocznie pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji i dokumentów związanych z realizacją Zadania.

### **§ 4.**

#### **Zmiana Umowy**

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 5.**

#### **Rozwiązywanie sporów**

Strony będą dążyły do polubownego rozwiązywania sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy.

**§ 6.**

**Rozwiązanie Umowy**

Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze Stron przed jego zakończeniem w przypadku rozwiązania..

**§ 7.**

**Postanowienia końcowe**

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Partner Wiodący: .....  
(Stowarzyszenie rowerowe)

Organizacja Wspierająca: .....  
(Ośrodek Opieki Społecznej)

Partner 1: .....  
(Uniwersytet Trzeciego Wieku)

Partner 2: .....  
(Technikum)